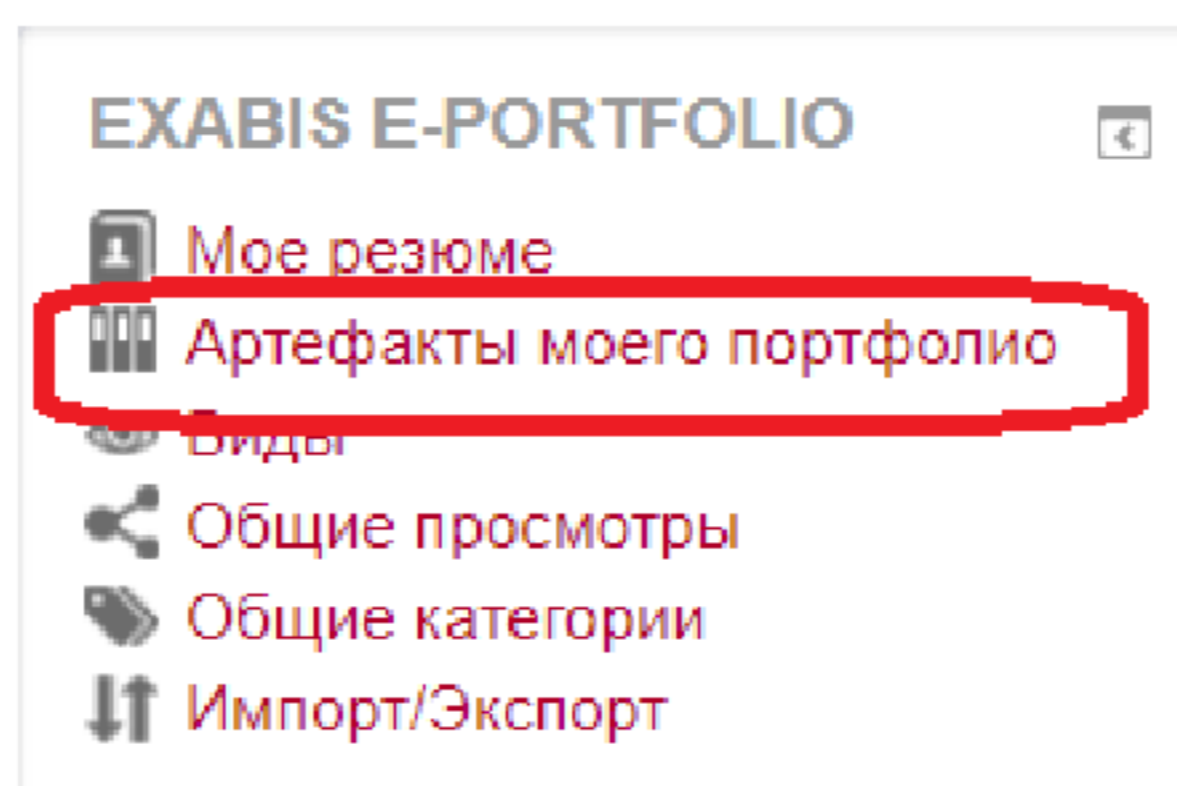


ФОРМИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО В ЭИОС ЧОУ ВО «РОСИ»

Формирование структуры электронного портфолио

Авторизуемся на сайте электронного обучения ЧОУ ВО «РОСИ»
<http://dist.rosi-edu.ru>

После авторизации, в нижней левой части экрана появляется ссылка для входа в систему формирования портфолио студента - [Артефакты моего портфолио](#)

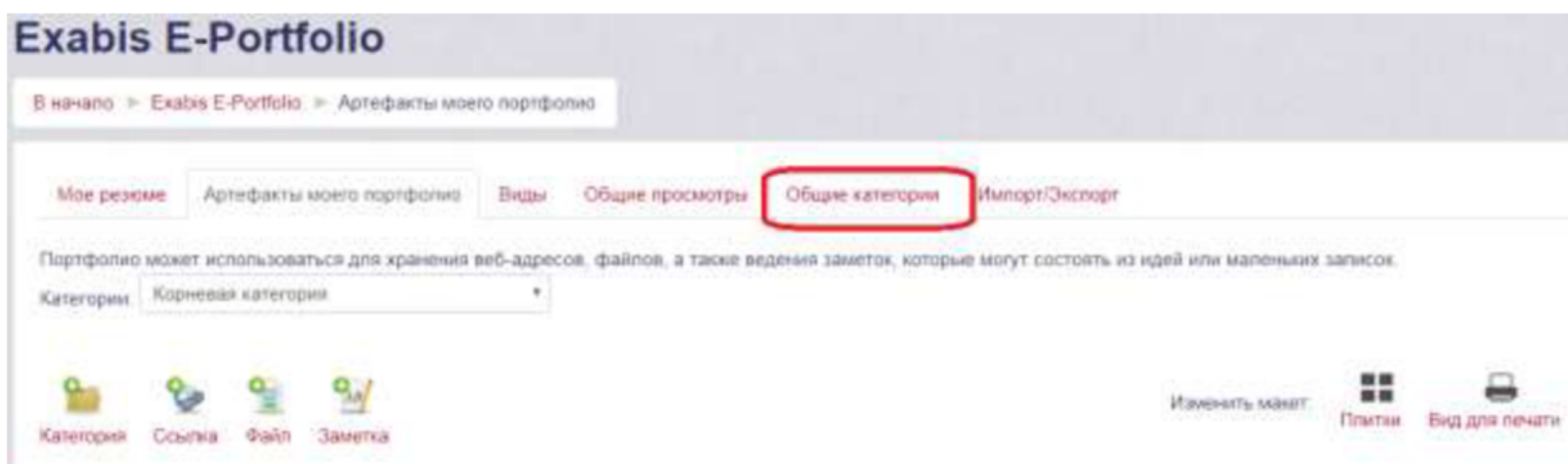


На вкладке **Артефакты моего портфолио** можно сформировать структуру будущего портфолио и заполнить ее содержимым.

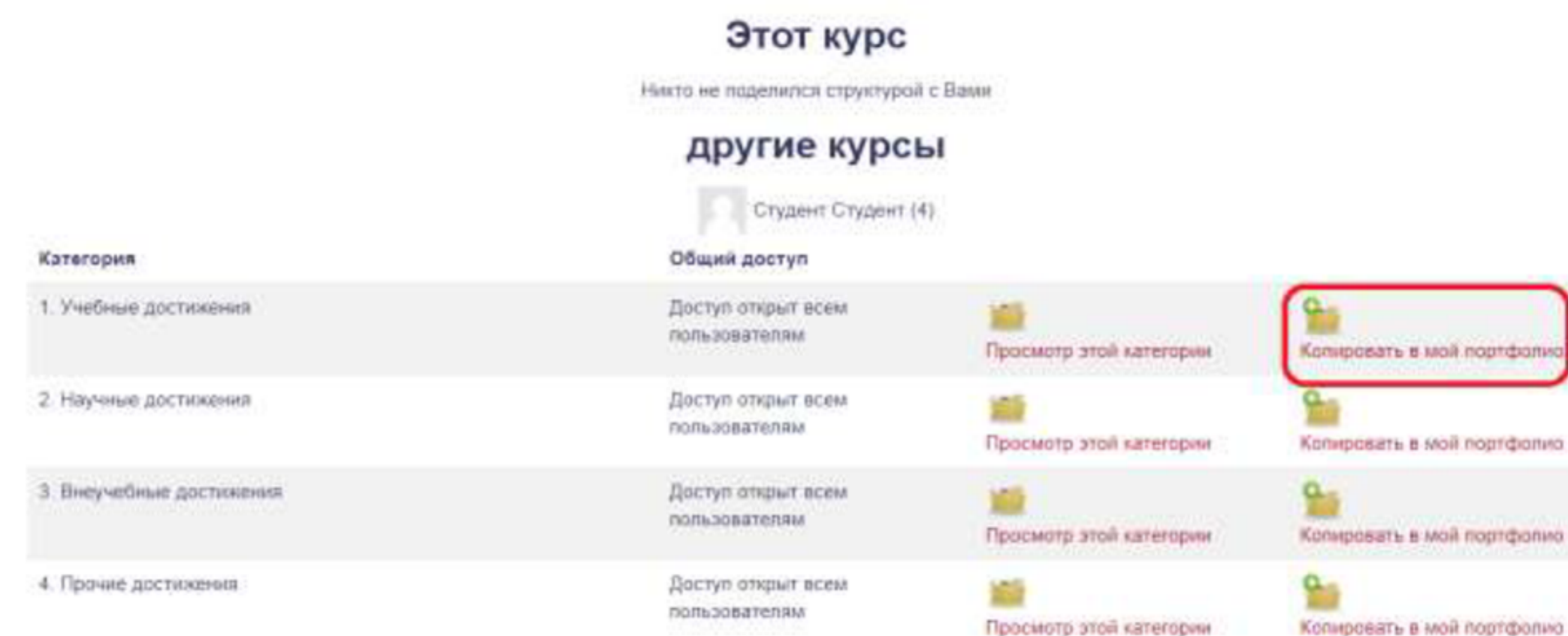
При этом, нужно придерживаться принятой структуры портфолио, которая должна выглядеть следующим образом:

1. Учебные достижения
2. Научные достижения
3. Внеучебные достижения
4. Прочие достижения

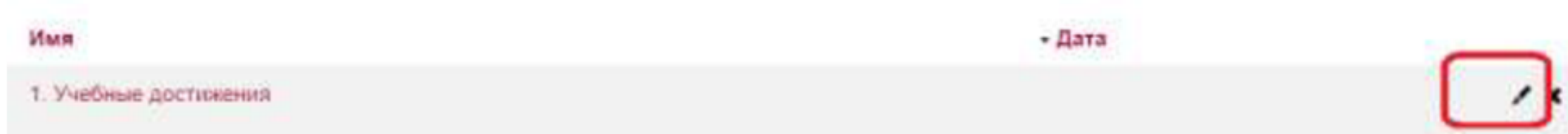
Указанные категории можно создать вручную (для этого нужно кликнуть по иконке **Категория**) или импортировать ранее созданную структуру. В последнем случае нужно перейти на вкладку **Общие категории**:



и скопировать опубликованные там категории в свое портфолио.



После формирования структуры методом копирования нужно вернуться на вкладку **Артефакты моего портфолио** и скорректировать название соответствующих категорий (убрать слово **Копия**). Категорию можно исправить, кликнув по соответствующему значку справа.



Если необходимо добавить новую Папку (катеорию), то нажимаем в соответствующем Разделе портфолио Категорию.

Кроме Файлов, в портфолио могут размещаться Ссылки на источники в Интернет (например, на статью), либо может размещаться Заметка о каком-либо событии. Для их создания используются одноименные значки.

Таким образом, наполняется содержимое портфолио. В дальнейшем, для заполнения этих папок информацией о достижениях, данные, подтверждающие те или иные достижения загружаются в систему.

Чтобы загрузить материал в требуемую категорию, выбираем эту категорию. В открывшемся окне выбираем элемент, соответствующий типу загружаемого материала: ссылка, файл или заметка. При добавлении элементов в открывшемся окне необходимо заполнить поля, помеченные * и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 17DF811A000000000005
Владелец: Должиков Алексей Александрович
Действителен: с 28.04.2018 по 28.04.2019

выделенные красным цветом. После завершения операций нажать кнопку «Сохранить».

Примеры содержания категорий (перечень размещаемых материалов)

Ссылка на открытый ресурс URL:

← **Наименование**

← **URL ресурса в открытом**

Описание

Сохранить Отмена

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены

Добавление файла:

← **Наименование**

Файл ↓

Для загрузки файлов перетащите их сюда.

Описание

Максимальный размер новых файлов: Неограничено, максимальное количество прикрепленных файлов: 1

Добавление текста:


<p style="text-align: center;">ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</p> <p>Сертификат: 17DF811A000000000005 Владелец: Должиков Алексей Александрович</p> <p>Действителен: с 28.04.2018 по 28.04.2019</p>

Заметка

Наименование* ← **Наименование**

Раздел*

URL

Содержание* 

Описание

Формирование внешнего вида электронного портфолио

Файлы, материалы и данные, расположенные во вкладке

Мое резюме

, не доступны для просмотра другим пользователям!

После загрузки материалов в различные категории, необходимо настроить внешний вид портфолио. Виды настраиваются на одноименной вкладке:

Exabis E-Portfolio

В начало ▶ Exabis E-Portfolio ▶ Виды

Мое резюме Артефакты моего портфолио **Виды** Общие просмотры Общие категории Импорт/Экспорт

Пожалуйста, создайте новый Вид

Управление видами.

Добавить Вид

Здесь необходимо заполнить соответствующие поля.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 17DF811A000000000005
Владелец: Должиков Алексей Александрович
Действителен: с 28.04.2018 по 28.04.2019

Показать данные

Название. *

Иванов Иван Иванович

Описание



Поделиться с преподавателем курса

Сохранить

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены * .

Внешний вид резюме - стандартный макет с одним столбцом.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 17DF811A000000000005

Владелец: Должиков Алексей Александрович

Действителен: с 28.04.2018 по 28.04.2019

Мое резюме Артефакты моего портфолио **Виды** Общие просмотры Общие категории

Название и описание **Макет** Содержимое Разрешить доступ

Выберите вид отображения столбцов на странице.

1 столбец



Равной ширины

2 столбца



Равной ширины



Широкий левый
столбец



Широкий правый
столбец

Далее формируется внешний вид портфолио.

В нижнюю часть экрана последовательно перетаскиваются иконки **Персональная информация, текст заголовка, текст и элементы.**

В разделе **Персональная информация** необходимо задать строку, выводимую в заголовке окна портфолио и, если необходимо, добавить пояснения.

Элементы **Текст заголовка** используются для формирования структуры.

Раздел **Элементы** позволяет опубликовать материалы о достижениях, сохраненные ранее как Артефакты. При указании элементов нужно выбрать все имеющиеся артефакты, размещенные в портфолио.

При необходимости, можно добавить и элементы **Текст** – в качестве пояснений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 17DF811A000000000005

Владелец: Должиков Алексей Александрович

Действителен: с 28.04.2018 по 28.04.2019

Персональная информация

Текст заголовка

Текст

Элементы

Внешний вид

Персональная информация: Иванов Иван Иванович

stud@gmail.com

Дата рождения: 11.11.1991

Обучение: с 2013 по 2018 гг в ЧОУ ВО "Региональный открытый социальный институт"

Форма обучения заочная

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Заголовок

1. Учебные достижения

Элемент: Грамота

Тип: Файл

Категория: 1. Учебные достижения

Комментарии: 0

В результате представление портфолио будет сформировано. Теперь необходимо предоставить к нему доступ на чтение.

Публикация электронного портфолио

Операция предоставления доступа производится на вкладке **Разрешить доступ** в соответствии с настройками.

Гиперссылка из раздела **Внешний доступ** позволяет предоставить доступ к портфолио внешним пользователям, например работодателям.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 17DF811A000000000005

Владелец: Должиков Алексей Александрович

Действителен: с 28.04.2018 по 28.04.2019

➔ **Разрешение доступа:** Внешний доступ и Внутренний доступ: Доступ для **всех**

- Внешний доступ
 - http://dist.rosi-edu.ru/blocks/export/shared_view.php?access=hash/2096-8ea3ea6f
 - Делиться комментариями во внешнем портфолио
- Внутренний доступ
 - Доступ для **всех**
 - Доступ только для следующих пользователей
 - Доступ только для следующих групп
- Поделиться через почту

У всех пользователей, прошедших авторизацию в системе электронного обучения ЧОУ ВО «РОСИ» доступ к опубликованному портфолио возможен из их личных портфолио, с вкладки **Общие просмотры**.

[Мое резюме](#)
[Артефакты моего портфолио](#)
[Виды](#)
[Общие просмотры](#)
[Общие категории](#)
[Импорт/Экспорт](#)


Курс: _____

Сортировать по: **Пользователь** | Вид | Дата

Этот курс

Вам никто не открыл доступ к своим портфолио.

другие курсы

Вид	Дата	Общий доступ
+ Малофеева Вера (1)  + Студент Студент (1) Иванов Иван Иванович	Wednesday, 13 June 2018, 15:26	Доступ открыт всем пользователям

Посмотреть пример портфолио, используемый при написании данной инструкции можно по [ссылке](#).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 17DF811A000000000005
 Владелец: Должиков Алексей Александрович
 Действителен: с 28.04.2018 по 28.04.2019