



**Частное образовательное учреждение высшего образования "Региональный открытый социальный институт"**

**Положение о порядке и основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг в 2016/17 учебном году.**

- I. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 708 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» для следующих категорий граждан, обучающихся в РОСИ:
  - 1.1. Сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 23 лет);
  - 1.2. Лица, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с лучевой болезнью, эвакуированные из зоны отчуждения, и переселенцы из зон отчуждения вследствие Чернобыльской катастрофы;
  - 1.3. Ветераны и инвалиды боевых действий;
  - 1.4. Дети-инвалиды (до 18 лет), лица, являющиеся инвалидами I и II группы, которым не противопоказано обучение в вузе;
  - 1.5. Дети из многодетных семей в возрасте до 23 лет, впервые получающие высшее образование по дневной форме обучения и находящиеся на попечении родителей (многодетной считается семья, в которой трое и более несовершеннолетних детей или детей, достигших совершеннолетия, но получающих образование по дневной форме обучения, либо проходящих действительную воинскую службу по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации);
  - 1.6. Выпускники, близкие родственники выпускников и студентов РОСИ (близкими родственниками считаются: родители и дети, братья и сестры, супруги).
  - 1.7. Выпускники АНО НССУЗ «Региональный открытый социальный техникум», близкие родственники выпускников и студентов техникума (близкими родственниками считаются родители и дети, братья и сестры, супруги)
  - 1.8. Студенты РОСИ параллельно обучающиеся в институте по второму направлению подготовки (специальности)
- II. В РОСИ устанавливается следующий размер снижения стоимости платных образовательных услуг:
  - 2.1. Для лиц, поименованных в п.п. 1.1.-1.8. стоимость образовательных услуг снижается на 20%;
  - 2.2. Снижение стоимости платных образовательных услуг может быть предоставлено только по одному из перечисленных в п.п. 1.1.-1.8. оснований.

III. В РОССИ устанавливается следующий порядок снижения стоимости платных образовательных услуг:

3.1. При наличии оснований перечисленных в п.п. 1.1.-1.8., снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется в отношении студента, зачисленного в ИНСТИТУТ В установленном порядке и подавшего заявление о предоставлении льготы в течении 10 дней с момента зачисления на обучение.

3.2. Студенты, при наличии оснований перечисленных в п.п. 1.1.-1.8. и зачисленные на первый курс обучения, имеют право на перезачет суммы в очередном семестре. Перезачет осуществляется по личному заявлению студента.

3.1. Студенты, в случае возникновения оснований перечисленных в п.п. 1.1.-1.8. в процессе обучения, вправе воспользоваться указанным правом с очередного семестра при условии подачи заявления и предоставления необходимых документов в текущем семестре.

3.2. Документами, подтверждающими основания для снижения стоимости платных образовательных услуг, являются:

для лиц, поименованных:

- в п. 1.1 - свидетельства о смерти родителей (копии) или решения суда о лишении родительских прав, отобрании ребенка, признании безвестно отсутствующими, объявлении умершими, признании недееспособными (копии);
- в п. 1.2 - специальные удостоверения единого образца с обязательным указанием категории граждан;
- в п. 1.3 - справка, выданная военкоматом по месту постановки на учет, воинской частью или отделами кадров органов МВД;
- в п. 1.4 - справка, выданная учреждением Государственной службы медикосоциальной экспертизы (форма 1503004);
- в п. 1.5 - справки с места жительства о составе семьи с указанием дат рождения каждого ребёнка, документы на детей от 18 до 23 лет, получающих образование по дневной форме обучения, либо проходящих действительную воинскую службу по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации;
- в п. 1.6 - а) для выпускников РОССИ — копия диплома об окончании РОССИ. б) для родителей и детей - копия свидетельства о рождении; в случае смены фамилии - копия документа, подтверждающего основание для смены фамилии, выдаваемого органами ЗАГС; копия диплома выпускника РОССИ или справка соответствующего факультета, подтверждающая факт обучения в РОССИ: в) для братьев и сестер - копии свидетельств о рождении: в случае смены фамилии - копия документа, подтверждающего основание для смены фамилии, выдаваемого органами ЗАГС; копия диплома выпускника РОССИ или справка соответствующего факультета, подтверждающая факт обучения в РОССИ: г) для супругов - копия свидетельства о заключении брака, копия диплома выпускника РОССИ или справка соответствующего факультета, подтверждающая факт обучения в РОССИ.
- в п. 1.7 - а) для выпускников РОСТ— копия диплома об окончании РОССИ. б) для родителей и детей - копия свидетельства о рождении; в случае смены фамилии - копия документа, подтверждающего основание для смены фамилии, выдаваемого органами ЗАГС; копия диплома выпускника РОСТ или справка соответствующего факультета, подтверждающая факт обучения в РОСТ; в) для братьев и сестер - копии свидетельств о рождении; в случае смены фамилии - копия документа, подтверждающего основание для смены фамилии, выдаваемого органами ЗАГС; копия диплома выпускника РОСТ или справка соответствующего факультета, подтверждающая факт обучения в РОСТ;

г) для супругов - копия свидетельства о заключении брака, копия диплома выпускника РОСТ или справка соответствующего факультета, подтверждающая факт обучения в РОСТ

- в п. 1.8. - справка об обучении в РОСИ.

В случае наличия нестандартной ситуации, связанной с неоднократной сменой фамилии, усыновлением/удочерением и другими обстоятельствами, затрудняющими документальное подтверждение родства, студент по требованию общего отдела института предоставляет иные необходимые документы.

- 3.3. Документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг, предоставляются лицами, поименованными в п.п. 1.1, 1.2, 1.3, 1.6, 1.7 - при зачислении в РОСИ; в п.п. 1.4, 1.5, 1.8. - до 30 сентября текущего учебного года.
- 3.4. Личное заявление оформляется студентом по установленному образцу (приложение №1 настоящего Положения) и подается в общий отдел со всеми необходимыми для указанного основания документами. После 30 сентября документы не принимаются, и студент лишается права на получение льготы в текущем семестре.

При поступлении заявления в общий отдел специалист общего отдела в течении 2-х рабочих дней проверяет правильность оформления заявления, наличие всех необходимых, согласно п. 3.2. документов и передает заявление студента в деканат, деканат делает запись об отсутствии/наличии академической задолженности, наличии дисциплинарного взыскания, дате поступления и ставит подпись. После чего передает документ ответственному работнику бухгалтерии, который делает отметку о соблюдении срока и размера внесенного целевого взноса и ставит визу "Оплата произведена в срок и полностью" или "Оплата произведена с нарушением срока (дата)/размер целевого взноса (задолженность). Пеня "\_\_\_\_\_". Работник бухгалтерии возвращает документы в деканат по принадлежности.

Деканат возвращает документы в общий отдел.

В течении 2-х рабочих дней с момента поступления в деканат заявление передается декану, который проверяет правильность представленных документов и ставит визу "Документы оформлены верно. Условия Положения соблюдены" или "Условия положения нарушены", ставит визу "Прошу оформить в установленном порядке" или "Возражаю вследствие наличия \_\_\_\_\_"

По окончании срока приема документов (30 сентября) общий отдел в течении 5-ти рабочих дней готовит приказ о предоставлении льготы по размеру целевого взноса и направляет его для утверждения ректору. Соответствующий приказ издается ректором не позднее 10 октября текущего года.

- 3.5. В случае нарушения условий договора на обучение, Устава и Правил внутреннего распорядка (академическая задолженность, образовавшаяся в результате неявки на зачет/экзамен без уважительной причины или получения неудовлетворительной оценки, несоблюдение сроков внесения целевого взноса, дисциплинарное взыскание) студент лишается права на льготу в текущем семестре.

В случае наличия у студента, претендующего на снижение стоимости платных образовательных услуг, академической задолженности (неявки на зачет/экзамен без уважительной причины или получения неудовлетворительной оценки) на момент окончания летней сессии (согласно учебному плану), снижение стоимости образовательных услуг на очередной семестр не предоставляется. В случае успешной сдачи зимней сессии студент, имеющий основания воспользоваться правом на снижение стоимости платных

образовательных услуг, вправе оформить его на 2-й семестр учебного года в срок до 15 февраля текущего года в установленном порядке.

В случае возникновения у студента, воспользовавшегося правом на снижение стоимости платных образовательных услуг, академической задолженности (неявки на зачет/экзамен без уважительной причины или получения неудовлетворительной оценки) на момент окончания зимней сессии (согласно учебному плану) он лишается указанного права на следующий семестр. Деканат в течение 10 рабочих дней с момента окончания сессии готовит соответствующий проект приказа на очередной семестр для данного студента и направляет его для утверждения ректору. Изданный приказ на очередной семестр для данного студента доводится до сведения студента методистом факультета в течение 2-х рабочих дней с момента издания. Студент обязан в течение 5 рабочих дней с момента издания приказа ликвидировать образовавшуюся вследствие лишения его права на снижение стоимости образовательных услуг разницу. В противном случае, он считается задолжником по основанию невнесения оплаты за обучение в установленные сроки и к нему применяются меры, предусмотренные договором на обучение.

В случае возникновения у студента, воспользовавшегося правом на снижение стоимости платных образовательных услуг, задолженности по оплате за 2-й семестр, деканат в течение 10 рабочих дней с момента окончания очередного срока оплаты делает соответствующее представление в общий отдел. На основании этого представления ректором издается приказ об отмене данному студенту указанного права в очередном семестре.

Студент, лишенный права на снижение стоимости платных образовательных услуг по причине несвоевременной оплаты за обучение, в случае отсутствия задолженности на момент истечения очередного срока внесения оплаты, может вновь воспользоваться указанным правом, подав заявление на очередной семестр в срок до 15 февраля текущего года (для студентов-заочников - до 10 апреля). После 15 февраля (10 апреля) документы не принимаются, и студент лишается права на снижение стоимости в текущем семестре.

В случае вынесения дисциплинарного взыскания студент лишается права на снижение стоимости по оплате за обучение с момента объявления взыскания. После снятия взыскания студент может вновь воспользоваться правом на снижение стоимости образовательных услуг в установленном порядке и в установленные сроки. Представление о вынесении дисциплинарного взыскания и лишении права делается деканом и оформляется приказом в установленном порядке. Приказ доводится до сведения студента методистом факультета в течение 2-х рабочих дней с момента издания. Студент обязан в течение 5 рабочих дней с момента издания приказа ликвидировать образовавшуюся вследствие лишения его права на снижение стоимости платных образовательных услуг разницу.

После издания приказа специалист общего отдела помещает документы студента в личное дело.

Приложение №1 к Положению о порядке и основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг в 2016/17 учебном году.

Ректор \_\_\_\_\_  
В приказ!  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректору ЧОУ ВО «РОСИ»  
доценту Петрову В. Н.  
студента(ки) \_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
\_\_\_\_\_ факультета

\_\_\_\_\_ (основание обучения)

\_\_\_\_\_ (Код направления подготовки)

\_\_\_\_\_ (Наименование специальности / направления подготовки)

\_\_\_\_\_ (Ф И О полностью в родительном падеже)

заявление.

Прошу предоставить мне льготу при определении размера целевого взноса на обучение в 2016/2017 учебном году в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ "Положения о порядке и основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг в 2016/2017 учебном году".

\_\_\_\_\_ (указать подтверждающие документы)

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

|  |  |
|--|--|
| 4. Виза ОО:<br>" ____ " _____ 20__ г.                    | "Документы оформлены верно. Условия Положения соблюдены" или "Условия положения нарушены".<br>Подпись специалиста ОО _____ (_____)   |
| 3. Виза декана факультета:<br>" ____ " _____ 20__ г.     | "Прошу оформить в установленном порядке"<br>"Возражаю в следствие наличия _____".<br>Подпись _____ (_____)   |
| 2. Виза работника бухгалтерии:<br>" ____ " _____ 20__ г. | "Оплата произведена в срок и полностью".<br>"Оплата произведена с нарушение срока (дата) размера целевого взноса (задолженность)". Пеня _____ .<br>Подпись _____ (_____)                         |
| 1. Виза методиста факультета:<br>" ____ " _____ 20__ г.  | "Академическая задолженность отсутствует".<br>"Имеется академическая задолженность".<br>"Имеется дисциплинарное взыскание. Приказ от _____ № ____"<br>Подпись методиста факультета _____ (_____) |